GOBIERNO MUNICIPAL TECOMÁN

POR LA GRANDEZA DE SU GENTE

HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECOMAN

DIRECCION DE DESARROLLO URBANO

DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

FICHA TÉCNICA PARA SOLICITUD PARA DICTÁMENES DE VOCACIÓN DE USO DE SUELO MODALIDAD I.

HORARIO: DE LUNES A VIERNES DE 8:30 AM A 13:30 HRS

E-MAIL: desarrollourbanotecoman@hotmail.com, desarrollourbano@tecoman.gob.mx

Fecha de ingreso al H. Ayuntamiento:_____ Hora:_____ **Tiempo de respuesta:**_____.

Fecha de reingreso:_____. Nombre del Receptor: _____.

Programación de Visita de Campo:_____. Folio:

DATOS GENERALES DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Nombre del Propietario:_____ Clave catastral: 09 - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____.

Domicilio particular del propietario (para recibir notificaciones) _____

Razón Social y/o Denominación:_____ Representante Legal: _____

DOMICILIO DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Calle:_____ No. Exterior_____ No. Interior_____ Fraccionamiento:_____

Localidad:_____ Teléfono:_____ E-mail:_____

ESPECIFIQUE LO SIGUIENTE:

USO ACTUAL DEL PREDIO: * _____ **USO PROPUESTO:** * _____

MARCA CON UNA X EL DICTAMEN SOLICITADO:

ZONA FEDERAL		**LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Y/O SARE**		**CAMBIO Y/O MODIFICACION A ESCRITURA**	✓

SPECIFIQUE LO SIGUIENTE:

REQUISITOS DEL TRÁMITE

(REFORMA LAHOTYDUDEDC P.D.O. 22/07/2023)

DE CONFORMIDAD CON LOS ART. 168 Y 292 DE LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIA Y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE COLIMA.

OP	AYUN	
/		I.- COPIA DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL PREDIO (ESCRITURA PÚBLICA, TÍTULO DE PROPIEDAD Y/O OTROS).
/		II.- COPIA DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE LA IDENTIFICACIÓN DEL PROPIETARIO. (INE, PASAPORTE, CEDULA PROFESIONAL CON FOTO)
/		III.- COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA (EN CASO DE SER EMPRESA) Y/O PODER.
/		IV.- UBICACIÓN DEL PREDIO (IMAGEN SATELITAL GOOGLE).
/		V.- FOTOGRAFÍA DEL INMUEBLE (FACHADA Y 1 INTERIOR) ACTUALIZADAS.
/		VI.- PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTES.
/		VII.- COPIA DEL PAGO DE PREDIAL VIGENTE.
/		VIII.- COPIA DEL RECIBO DE AGUA POTABLE VIGENTE.
		IX.- DICTAMEN DE CONGRUENCIA DE USO DE SUELO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO EMITIDO POR EL IMADES. (EN SU CASO)
/		X.- COPIA DE AVALUO CATASTRAL NO MAYOR A 6 MESES.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

*

FIRMA DEL PROPIETARIO

SELLO Y FIRMA DE RECEPCIÓN
(H AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN)

Este documento es propiedad del H. Ayuntamiento de Tecomán, por lo que se prohibe su reproducción total o parcial por cualquier medio.

GOBIERNO MUNICIPAL TECOMÁN
POR LA GRANDEZA DE SU GENTE

HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECOMAN
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO

DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

FICHA TÉCNICA PARA SOLICITUD PARA DICTÁMENES DE VOCACIÓN DE USO DE SUELO MODALIDAD II Y III.

HORARIO: DE LUNES A VIERNES DE 8:30 AM A 14:30 HRS **E-MAIL:** desarrollourbanotecoman@hotmail.com, desarrollourbano@tecoman.gob.mx

Fecha de ingreso al H. Ayuntamiento: _____ Hora:_____ **Tiempo de respuesta:**_____.

Fecha de reingreso:_____. Nombre del Receptor: _____.

Programación de Visita de Campo:_____. Folio:

DATOS GENERALES DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Nombre del Propietario:_____ Clave catastral: 09 -_____-_____-_____-_____-_____.

Domicilio particular del propietario (para recibir notificaciones) _____

Razón Social y/o Denominación:_____ Representante Legal: _____

DOMICILIO DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Calle:_____ No. Exterior_____ No. Interior _____ Fraccionamiento: _____

Localidad:_____ Teléfono:_____ E-mail: _____

MARCA CON UNA X EL DICTAMEN SOLICITADO:

SUBDIVISIÓN		FUSIÓN		RELOTIFICACIÓN		URBANIZACIÓN	
	✓						

REQUISITOS DEL TRÁMITE

DE CONFORMIDAD CON LOS ART. 168 Y 292 DE LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIA Y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE COLIMA.

PROP.	AYUN.	ESPECIFICA EL USO PROPUESTO: *
2 Juegos de copias		
✓		I.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL PREDIO (ESCRITURA PÚBLICA, TÍTULO DE PROPIEDAD Y/O OTROS).
✓		II.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA IDENTIFICACIÓN DEL PROPIETARIO. (INE, PASAPORTE, CEDULA PROFESIONAL CON FOTO)
		III.- ACTA CONSTITUTIVA (EN CASO DE SER EMPRESA).
✓		IV.- CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVAMEN (VIGENCIA 1 MES).
✓		V.- UBICACIÓN DEL ÁREA O PREDIO. ES SU CASO FOTOGRAFÍA DEL INMUEBLE, IMAGEN SATELITAL Y ARCHIVO DIGITAL DEL POLÍGONO CON COORDENADAS GEORREFERENCIADAS, CERTIFICADAS POR LA AUTORIDAD CATASTRAL.
		VI.- PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTES.
		VII.-DICTAMEN DE CONGRUENCIA DE USO DE SUELO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO EMITIDO POR EL IMADES. (EN CASO DE ESTAR FUERA DE UN CENTRO DE POBLACIÓN).
✓		VIII.- 5 ORIGINALES DEL FORMATO CATASTRAL CERTIFICADO POR LA AUTORIDAD CATASTRO MUNICIPAL. (EN CASO DE SUBDIVISIONES, FUSIONES Y RELOTIFICACIONES).
✓		IX.- CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD DE SUFICIENCIA Y DOTACIÓN DE AGUA POTABLE; EXPEDIDA POR LA COMAPAT.
		X.- EN CASO DE REQUERIR FACTURA (INGRESAR CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL).
✓		XI.- PAGO DE PREDIAL Y AGUA VIGENTE.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

FIRMA DEL PROPIETARIO

SELLO Y FIRMA DE RECEPCIÓN
(H AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN)

GOBIERNO MUNICIPAL TECOMÁN
POR LA GRANDEZA DE SU GENTE

HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECOMAN
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO

DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

FICHA TÉCNICA PARA SOLICITUD PARA DICTÁMENES DE VOCACIÓN DE USO DE SUELO MODALIDAD II Y III.

HORARIO: DE LUNES A VIERNES DE 8:30 AM A 14:30 HRS **E-MAIL:** desarrollourbanotecoman@hotmail.com, desarrollourbano@tecoman.gob.mx

Fecha de ingreso al H. Ayuntamiento: _____ Hora:_____ **Tiempo de respuesta:**_____.

Fecha de reingreso:_____. Nombre del Receptor: _____.

Programación de Visita de Campo:_____. Folio:

DATOS GENERALES DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Nombre del Propietario:_____ Clave catastral: 09 -_____-_____-_____-_____-_____.

Domicilio particular del propietario (para recibir notificaciones) _____

Razón Social y/o Denominación:_____ Representante Legal: _____

DOMICILIO DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Calle:_____ No. Exterior_____ No. Interior _____ Fraccionamiento: _____

Localidad:_____ Teléfono:_____ E-mail: _____

MARCA CON UNA X EL DICTAMEN SOLICITADO:

SUBDIVISIÓN		FUSIÓN	✓	RELOTIFICACIÓN		URBANIZACIÓN	

REQUISITOS DEL TRÁMITE

DE CONFORMIDAD CON LOS ART. 168 Y 292 DE LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIA Y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE COLIMA.

PROP.	AYUN.	ESPECIFICA EL USO PROPUESTO: De cada ble A fusionar
✓		I.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL PREDIO (ESCRITURA PÚBLICA, TÍTULO DE PROPIEDAD Y/O OTROS).
✓		II.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA IDENTIFICACIÓN DEL PROPIETARIO. (INE, PASAPORTE, CEDULA PROFESIONAL CON FOTO)
✓		III.- ACTA CONSTITUTIVA (EN CASO DE SER EMPRESA).
✓		IV.- CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVAMEN (VIGENCIA 1 MES).
✓		V.- UBICACIÓN DEL ÁREA O PREDIO. ES SU CASO FOTOGRAFÍA DEL INMUEBLE, IMAGEN SATELITAL Y ARCHIVO DIGITAL DEL POLÍGONO CON COORDENADAS GEORREFERENCIADAS, CERTIFICADAS POR LA AUTORIDAD CATASTRAL.
		VI.- PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTES.
		VII.-DICTAMEN DE CONGRUENCIA DE USO DE SUELO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO EMITIDO POR EL IMADES. (EN CASO DE ESTAR FUERA DE UN CENTRO DE POBLACIÓN).
✓		VIII.- 5 ORIGINALES DEL FORMATO CATASTRAL CERTIFICADO POR LA AUTORIDAD CATASTRO MUNICIPAL. (EN CASO DE SUBDIVISIONES, FUSIONES Y RELOTIFICACIONES).
		IX.- CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD DE SUFICIENCIA Y DOTACIÓN DE AGUA POTABLE; EXPEDIDA POR LA COMAPAT.
✓		X.- EN CASO DE REQUERIR FACTURA (INGRESAR CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL).
✓		XI.- PAGO DE PREDIAL Y AGUA VIGENTE.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

FIRMA DEL PROPIETARIO

SELLO Y FIRMA DE RECEPCIÓN
(H AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN)

GOBIERNO MUNICIPAL TECOMÁN
POR LA GRANDEZA DE SU GENTE

HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECOMAN
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO

DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

FICHA TÉCNICA PARA SOLICITUD PARA DICTÁMENES DE VOCACIÓN DE USO DE SUELO
MODALIDAD II Y III.

HORARIO: DE LUNES A VIERNES DE 8:30 AM A 14:30 HRS **E-MAIL:** desarrollourbanotecoman@hotmail.com, desarrollourbano@tecoman.gob.mx

Fecha de ingreso al H. Ayuntamiento: _____ Hora:_____ **Tiempo de respuesta:**_____.

Fecha de reingreso:_____. Nombre del Receptor: _____.

Programación de Visita de Campo:_____. Folio:

DATOS GENERALES DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Nombre del Propietario:_____ Clave catastral: 09 -_____-_____-_____-_____-_____.

Domicilio particular del propietario (para recibir notificaciones) _____

Razón Social y/o Denominación:_____ Representante Legal: _____

DOMICILIO DEL PREDIO SUJETO A TRAMITE:

Calle:_____ No. Exterior_____ No. Interior _____ Fraccionamiento: _____

Localidad:_____ Teléfono:_____ E-mail: _____

MARCA CON UNA X EL DICTAMEN SOLICITADO:

SUBDIVISIÓN		FUSIÓN		RELOTIFICACIÓN		URBANIZACIÓN	✓

REQUISITOS DEL TRÁMITE

DE CONFORMIDAD CON LOS ART. 168 Y 292 DE LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIA Y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE COLIMA.

PROP.	AYUN.	ESPECIFICA EL USO PROPUESTO: *
✓		I.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL PREDIO (ESCRITURA PÚBLICA, TÍTULO DE PROPIEDAD Y/O OTROS).
✓		II.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA IDENTIFICACIÓN DEL PROPIETARIO. (INE, PASAPORTE, CEDULA PROFESIONAL CON FOTO)
✓		III.- ACTA CONSTITUTIVA (EN CASO DE SER EMPRESA).
✓		IV.- CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVAMEN (VIGENCIA 1 MES).
✓		V.- UBICACIÓN DEL ÁREA O PREDIO. ES SU CASO FOTOGRAFÍA DEL INMUEBLE, IMAGEN SATELITAL Y ARCHIVO DIGITAL DEL POLÍGONO CON COORDENADAS GEORREFERENCIADAS, CERTIFICADAS POR LA AUTORIDAD CATASTRAL.
		VI.- PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTES.
✓		VII.-DICTAMEN DE CONGRUENCIA DE USO DE SUELO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO EMITIDO POR EL IMADES. (EN CASO DE ESTAR FUERA DE UN CENTRO DE POBLACIÓN).
		VIII.- 5 ORIGINALES DEL FORMATO CATASTRAL CERTIFICADO POR LA AUTORIDAD CATASTRO MUNICIPAL. (EN CASO DE SUBDIVISIONES, FUSIONES Y RELOTIFICACIONES).
✓		IX.- CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD DE SUFICIENCIA Y DOTACIÓN DE AGUA POTABLE; EXPEDIDA POR LA COMAPAT.
		X.- EN CASO DE REQUERIR FACTURA (INGRESAR CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL).
✓		XI.- PAGO DE PREDIAL Y AGUA VIGENTE.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

*

FIRMA DEL PROPIETARIO

SELLO Y FIRMA DE RECEPCIÓN
(H AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN)